




**ACTA DE LA REUNION DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACION DE VECINOS  
ALTOS DE JARAMA DEL DIA 18 de ENERO de 2019**

**Fecha y hora:** 18h del día 18 de Enero

**Lugar:** Centro de Mayores

**Asistentes:** Emilio Peramato (presidente), Rafael Manzanares (Vocal), Yolanda González (Vocal), Jaime Odena (Vocal), Vivian Clavel (Vicepresidente), Ana García (Secretaria) y Fernando Pardo.

A continuación se tratan los siguientes puntos que constituyen el Orden del Día de la presente reunión:

<b>TEMA</b>	<b>ESTADO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>1. Lectura</b>	Lectura y aprobación del acta anterior	Emilio
<b>2. Web</b>	- Publicar patrulla verde con fotos y fecha de recogida de residuos por parte del Ayto.	Ana
<b>3. Patrulla Verde</b>	Limpieza de la entrada de la urbanización por Portillo Romero. <b>Realizada 13 de Enero.</b> Recogidos residuos al día siguiente tras comunicación por wsp.  <b>Próxima Patrulla verde domingo 17/2. Talud Parque Arroyo San José.</b> Emilio propone buzonear la acción unos días antes a los vecinos de la zona.	Ana/Emilio  Emilio
<b>5. Publicación en la Revista del Ayuntamiento</b>	<b>Yolanda propondrá un escrito para enviar a la revista</b> incluyendo los temas que tenemos pendientes, incluido el autobús. <b>El único requisito que debe cumplir cualquier escrito es ser aprobado en la Junta.</b>	Yolanda
<b>6. Línea Verde</b>	- Vivian solicitó un nuevo usuario para acceder. - Hay incidencias desde el 2016 al 2018. - Publicaremos en la web el listado de las incidencias abiertas con este formato: <b>fecha, núm. Incidencia, comentarios y estado.</b>	Vivian/Rafa
<b>7. Solicitud de Subvención</b>	- Pedir protocolo para solicitar subvenciones - En enero lo presentaremos ajustando los importes	Ana
<b>8. Temas Ayuntamiento</b>	Revisamos el acta de la reunión con el Ayto (se anexa). Todos de acuerdo en los puntos y la redacción. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Jaime:</b> indica que quiere ir a las reuniones con el Ayto.</li> <li>➤ <b>Emilio</b> propone que al menos uno de los asistentes sea siempre el mismo.</li> </ul>	 Reunión con Ayto_ 11-01-2019.docx

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Temas próxima reunión:</b> mismos temas + fichero de línea verde.</li> <li>➤ <b>Fecha:</b> semana del 18/2</li> </ul>	
<b>9. Revisión Acta Asamblea</b>	Se corrige la expresión en el punto referido al autobús para dejar claro que la situación con el consorcio son palabras del alcalde.	Todos
<b>10. Otros</b>	<p><b>Rafa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indica que tenemos que exigir al Ayto. fechas concretas. Ana indica que cada vez que se trata un punto pide una fecha para hacer seguimiento y nunca indican una fecha concreta... siempre son meses, trimestres.</li> <li>- Envía la relación de temas pendientes con el Ayuntamiento desde 2011. Se revisará y votará en próxima reunión su seguimiento.</li> </ul> <p><b>Jaime:</b> Propone...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- perseguir primero administrativamente cualquier tema de nuestro interés y solo, agotada esa vía, y si no obtenemos resultados realizar acciones de presión. Indica que tenemos que buscar una estrategia cada vez que un tema nos interese mucho.</li> <li>- que a las reuniones con el Ayto podemos ir todos los miembros de la junta. Le confirmamos que sí, pero no todos a la vez.</li> </ul> <p><b>Fernando:</b> expone cómo se eliminó la línea 211, después de que el Ayto indicara que íbamos a tener primero un autobús cada 30 min, luego fue cada 40 min y finalmente se eliminó el 211 sin previa comunicación a los usuarios.</p> <p><b>Emilio:</b> explica que se ha trabajado mucho con el tema del bus, se han hecho acciones de todo tipo con poco resultado, pero insistiendo en todos los frentes. Al final intentamos mantener una relación dentro del tira, afloja, negocia, tensa, cede... para intentar obtener el mejor resultado.</p> <p><b>Vivian</b> comenta que ella escribió un correo personalmente a la concejala para exponerle que su calidad de vida y la de sus hijos había resultado seriamente mermada con la eliminación de este autobús.</p>	
<b>11. Autobús 211/212</b>	<b>Jaime se propone como portavoz de este tema y se aprueba por unanimidad.</b> está realizando un estudio del tema y la relación del Consorcio con el Ayto. En base a esta perseguirá el tema de forma administrativa. Acordarán una reunión con el grupo del autobús para impulsar el tema.	Jaime
<b>12. Foro</b>	<b>Vivian</b> indica que el foro tiene poco movimiento y que nos pondrá en copia en cada respuesta.	Vivian
<b>13. Uso del grupo de wsp</b>	Solicito a todos los miembros de la Junta para que hagan un uso correcto del wsp... no es un foro de debate, ni de discusión. Acordamos respetar todos esta premisa.	Todos
<b>14. Herramientas</b>	<b>Emilio y Ana proponen la compra de una motosierra de gasolina.</b> Jaime indica que puesto que la Asociación pone la mano de obra el Ayto nos ceda, al menos, la herramienta. Emilio aclara que no es posible porque el material es de una contrata. <b>Emilio hará la solicitud al concejal</b>	Emilio

<b>15. Boletín Trimestral</b>	<b>Emilio propondrá publicar un boletín trimestral.</b> Traerá un boceto a la próxima reunión.	Emilio
<b>16. Documentación Asociación</b>	<p><b>Rafa</b> ha traído la documentación que custodiaba como presidente de la Asociación, incluidas fichas de socios. Vivian propone quedárselos hasta que sea posible contratar la digitalización y la custodia por una empresa externa.</p> <p><b>Aprobamos por unanimidad la solicitud de presupuesto</b></p> <p>También entrega las <b>fichas de inscripción de los socios.</b> Vivian las custodiara y averiguará que obligaciones tenemos como Asociación Respecto a los datos personales.</p> <p><b>Documentos de pagos:</b> se los queda Jaime para revisarlos, ver qué hay que guardar y confirmar el plazo de obligación de custodia.</p>	<p>Vivian</p> <p>Ana/Jaime</p>
<b>17. Próxima reunión</b>	<b>15 de febrero (17:30h)</b>	